



Haben Sie Interesse Ihre persönlichen und beruflichen Fähigkeiten zum Wohle der familienfreundlichen Gemeinde Meckenbeuren (ca. 14.000 Einwohner) einzusetzen? Im Amt für Bauwesen und Gemeindeentwicklung der Gemeinde Meckenbeuren ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle neu zu besetzen:

**Assistenz und Sachbearbeitung  
Gemeindeentwicklung und Siedlungsplanung (m/w/d)  
Beschäftigungsumfang 100 %, EG 7 TVöD, unbefristet**

**Diese Aufgaben erwarten Sie:**

- Assistenz der Amtsleitung
- Organisation von Besprechungen und Klausurtagungen
- Mitwirkung bei der Erstellung von Bebauungsplänen und dem Flächennutzungsplan
- Führung der Homepage für das Amt für Bauwesen und Gemeindeentwicklung
- Mitwirkung bei der Bearbeitung von Baugesuchen
- Benennung von Straßen und Plätzen
- Führung des Ortsplans
- Vorbereitung von Sitzungsunterlagen
- Erstellen von Projektplänen

Entwicklungen des Aufgabenbereiches behalten wir uns vor.

**Wir bieten Ihnen:**

- Eine unbefristete vielseitige Vollzeitstelle im Tarifbeschäftigungsverhältnis nach EG 7 TVöD
- Eine zukunftssichere Beschäftigung im öffentlichen Dienst
- Jahressonderzahlung, zusätzliche betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- Eine jährliche leistungsorientierte Prämienzahlung
- Ein breitgefächertes und interessantes Aufgabengebiet
- Möglichkeiten zur Fort- und Weiterbildung
- Einarbeitung und Unterstützung durch ein motiviertes und engagiertes Team
- Familienfreundliche Arbeitsbedingungen
- Attraktive Benefits (Firmenfitness, Jobrad, Jobticket, Zuschuss für KiTa-Gebühren, etc.)
- Kostenlose Parkplätze
- Verschiedene Angebote zur Teambildung
- Maßnahmen zur Gesundheitsförderung
- Möglichkeit zum Arbeiten im Homeoffice

### **Wir wünschen uns:**

- Eine Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder vergleichbar
- Zuverlässigkeit, Flexibilität und hohe Belastbarkeit
- Organisationstalent und selbständiges Arbeiten
- Einsatzfreude, Kreativität & Teamfähigkeit
- Gute PC-Kenntnisse (Office-Produkte)

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann schicken Sie Ihre **aussagekräftige Bewerbung bis zum 11.05.2025** an die Gemeinde Meckenbeuren, Theodor-Heuss-Platz 1, 88074 Meckenbeuren oder per E-Mail an [karriere@meckenbeuren.de](mailto:karriere@meckenbeuren.de).

Gerne dürfen Sie sich bei Rückfragen an den Leiter des Amts für Bauwesen und Gemeindeentwicklung, Elmar Skurka, Tel. 07542 403-106, [e.skurka@meckenbeuren.de](mailto:e.skurka@meckenbeuren.de) oder an das Sachgebiet Personal, Organisation und Digitalisierung, Eva Koenig, Tel. 07542 403-204, [e.koenig@meckenbeuren.de](mailto:e.koenig@meckenbeuren.de) wenden.

**Die Bewerbungsunterlagen werden nur auf Wunsch zurückgesendet. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden alle Unterlagen gemäß geltendem Datenschutzgesetz vernichtet.**